

平成24年度

危機管理・対応マニュアル

～児童生徒の安心・安全を守るために、最悪を想定し最善の準備～

目次

- 1 関係機関等連絡先
- 2 非常時対応の組織・施設設備等
 - * 1) 災害対策本部（自衛消防組織）
 - * 2) 教職員非常配備計画
 - * 3) 本校の防災・防犯のための設備
 - 4) 非常時備蓄物品等
 - 5) 非常時持ち出し物品等
 - 6) 避難経路平常時の備え ～大規模地震発生、校内での火災発生を想定して～
- 3 大規模地震が発生した場合の対応
 - 1) 児童生徒在校時
 - 2) 児童生徒登下校中 ～* 通学バス利用生・自力通学生への対応組織
 - 3) 児童生徒在宅時
 - 4) 情報発信方法・内容
- 4 校内で火災が発生した場合の対応
平常時の備え ～不審者侵入、児童生徒行方不明を想定して～
- 5 校内に不審者が侵入した場合の対応
 - 1) 対応の基本
 - 2) 不審者侵入時の校内放送例
 - * 3) 不審者対応組織
- 6 児童生徒が行方不明になった場合の対応
 - 1) 基本方針
 - 2) 児童生徒在校時～初期対応
 - 3) 児童生徒下校後（教職員在勤時）
 - 4) 校外学習及び宿泊学習時
 - 5) 休日及び夜間
- 7 児童生徒の発作・誤飲・感染症等発生時の対応
- 8 児童生徒が他傷した場合の対応
- 9 通学バス運行中に緊急連絡が入った場合の対応

* 印：24年度当初に作成・差し替える

資料

- ・大規模地震発生時の対応（保護者あて）
- ・引き渡し要領（保護者あて）
- ・東日本大震災時の状況と今後の対応
- ・災害用伝言ダイヤル操作方法

危機管理上必要な児童生徒の個人情報

[年度当初入力・配付なし]

教職員用・大規模地震発生時の対応携帯版

[別途配付]

◆危機管理マニュアル・目次例（ある小学校の次年度マニュアル・構想段階）

1. 事前の危機管理（備える）

- (1)〇〇小学校と学区内で想定される災害
- (2)避難場所と避難経路
- (3)備品・備蓄一覧
- (4)安全点検シート
- (5)いつも通りすること ※見回り 体育館のつかえ 施錠は誰が
- (6)避難訓練例（避難訓練候補）
- (7)「非常時参集体制と対応」「授業時、及び登下校時の対応」

2. 発生時の危機管理（命を守る）

- (1)災害発生時の初期対応共通行動 ※おちたいも
- (2)大地震発生時の初期対応 ※共通行動との違いのみ記述
- (3)火災発生時の初期対応
- (4)不審者進入時の初期対応
- (5)土砂災害発生時の初期対応
- (6)竜巻発生時の初期対応
- (7)原子力災害発生時の初期対応
- (8)校外指導中の災害発生時初期対応

3. 事後の危機管理（立て直す）

- (1)対策本部に求められる機能と To Do List
- (2)引き渡しのルール
- (3)学校に待機させる場合
- (4)避難所協力

4. 資料

- (1)職員連絡先
- (2)PTA 役員連絡先
- (3)関係機関連絡先
- (4)校舎配置図と消火器防火扉設置場所